

LEISTUNGSNACHWEISE

Kaufleute für Büromanagement



Nr.	Art	Aufgabe	VL
1	A	Einführung in das Recht und die Rechtsanwendung	1.
2	A	Berufsbildungsgesetz	1.
3	A	Allgemeines Verwaltungsrecht	1.
4	B	Verwaltungstechnik und -organisation	3.
5	A	Verwaltungsbetriebswirtschaftslehre	3.
6	B	Öffentliche Finanzwirtschaft und Verwaltungsbetriebswirtschaftslehre	4.
7	B	Bürgerliches Recht, Beschaffung von Material und externen Dienstleistungen	4.
8	A	Kommunalrecht	4.
9	B	Personalwesen	5.
10	A	Öffentlichkeitsarbeit und Veranstaltungsmanagement	5.
11	B	Kommunalrecht und Allgemeines Verwaltungsrecht	6.
12	A	Staatsrecht	6.
13	A	Bayerisches Reisekostenrecht	6.
14	B	WQ 6 -Personalwesen	7.
15	B	WQ 7 – Assistenz und Sekretariat	7.
16	B	WQ 8 – Öffentlichkeitsarbeit und Veranstaltungsmanagement	7.
17	B	WQ 9 – Verwaltung und Recht	7.
18	B	WQ 10 – Öffentliche Finanzwirtschaft	7.
	A	= 45-minütige Aufsichtsarbeit	
	B	= 90-minütige Aufsichtsarbeit	